

# Tremblant

## HILTON GRAND VACATIONS CLUB

### **English version**

- ↓ *Politiques générales*
- ↓ *Conditions d'annulation*
- ↓ *Politiques de dépôt*
- ↓ *Arrivée / Départ*
- ↓ *Animaux*
- ↓ *Divers*
- ↓ *Enfants*

## **POLITIQUES GÉNÉRALES**

Veillez prendre note que la politique applicable est celle qui vous a été communiquée au moment de votre réservation initiale.

## **INFORMATIONS PERSONNELLES ET POLITIQUE DE DÉPÔT ET DE PAIEMENT**

Vos informations personnelles ainsi que les dépôts et paiements pour votre hébergement seront transmis de façon sécuritaire à notre partenaire, Hilton Grand Vacations Club Tremblant, qui s'acquittera de votre réservation. Les paiements seront prélevés par Mont-Tremblant Réservations en conformité avec les politiques présentées ci-dessous. Votre relevé de carte de crédit indiquera les charges provenant de MONT TREMBLANT RÉSERVATIONS.

## **DÉPÔT DE SÉCURITÉ**

Veillez noter qu'une carte de crédit vous sera demandée à votre arrivée pour un dépôt de sécurité de 200 \$ CAD par chambre et pour tout autres frais qui pourraient être encourus après l'enregistrement.

## **ÂGE MINIMUM DE LOCATION**

Hilton Grand Vacations Club Tremblant exige qu'au moins un invité par résidence soit âgé d'un minimum de 18 ans ou plus et détenteur d'une carte de crédit valide. Cet invité doit signer une carte d'enregistrement au moment de l'enregistrement et prendre la responsabilité pour toutes les activités des invités dans l'unité.

## **CONDITIONS D'ANNULATION**

Veillez prendre note que la politique applicable est celle qui vous a été communiquée au moment de votre réservation initiale.

## **POLITIQUES RÉGULIÈRES**

- Annulations 2 jours et moins avant l'arrivée ou à défaut de se présenter : Un frais d'une nuit (1) plus redevance sera chargé sur la carte de crédit. (Calcul basé sur le tarif moyen par nuit pour la durée de ce séjour).
- Annulations 3 jours ou plus avant l'arrivée : aucune pénalité.

Note : Les frais d'annulation s'appliquent si la réservation est annulée en tout ou en partie durant le séjour du client.

## **POLITIQUES POUR LA PROMOTION PRÉPAYÉE ET NON REMBOURSABLE**

Les annulations sont 100 % non remboursables.

## **POLITIQUES DE DÉPÔT**

### **POLITIQUE RÉGULIÈRE**

Une carte de crédit valide est nécessaire pour faire une réservation.

- Un dépôt équivalent à une nuit plus redevance et taxes sera pris au moment de la réservation. (Calcul basé sur le tarif moyen par nuit pour la durée de ce séjour)
- Le solde est payable 2 jours avant l'arrivée.  
IMPORTANT : Si la date de votre dépôt est à 2 jours ou moins de la date prévue du paiement de la balance, alors le montant total de la réservation sera chargé lors du dépôt initial.

## **POLITIQUES POUR LA PROMOTION PRÉPAYÉE ET NON REMBOURSABLE**

Une carte de crédit valide est nécessaire pour faire une réservation. Le paiement complet sera pris au moment de la réservation.

## **TAXES**

Les taxes perçues sont la TPS de 5 %, la TVQ de 9,975 % et la redevance de l'AVT (Association de villégiature de Tremblant) de 3,5 %.

## **REDEVANCE**

Veuillez noter qu'une redevance correspondant à 3,5 % du prix annoncé ou exigé pour l'hébergement et à 3 % du prix indiqué ou affiché des biens et services sera ajoutée sur votre facture. Cette redevance correspond au pourcentage de la contribution fixée par l'Association de villégiature Tremblant.

## **ARRIVÉE / DÉPART**

- À votre arrivée, pour votre enregistrement, vous devez présenter cette confirmation directement au comptoir de la réception.
- Heure d'arrivée : à partir de 16 h
- Heure de départ : maximum 11 h

## **ANIMAUX**

Aucun animal de compagnie n'est admis dans nos unités sauf les chiens d'assistance médicale.

## **DIVERS**

Merci de prendre note qu'en raison de l'événement IRONMAN 70,3 Mont-Tremblant / Triathlon 5150 Mont-Tremblant qui se tiendra sur le site les 22-23 juin 2024 de nombreuses entraves routières affecteront les déplacements!

## **STATIONNEMENT**

Le stationnement extérieur est gratuit.

## **POLITIQUE CONCERNANT L'USAGE DU TABAC**

Toutes les unités sont non-fumeurs.

## **ENTRETIEN MÉNAGER**

Nettoyage complet au départ seulement. Sur demande de nos invités, de la literie et serviettes propres seront distribués (Inclus pour les séjours de 5 nuits et plus. Moins de 5 nuits, service à la carte (\$)).

## **HORAIRE PISCINE / BAIN TOURBILLON / SAUNA / SALLE D'ENTRAÎNEMENT**

*Le calendrier peut changer en fonction de la température et des besoins d'entretien sans préavis.*

- La piscine est ouverte en été seulement (habituellement juin à octobre selon les conditions météo).
- Les bains tourbillons intérieur et extérieur : À l'année.
- Gym : À l'année.
- Le sauna : À l'année.

## **BBQ**

Été seulement. Les 3 aires de BBQ communs sont en opération à partir de la fin d'avril jusqu'à la fin octobre. (Prendre note que l'horaire peut changer sans préavis.)

Station Mont Tremblant prend des dispositions auprès des hôtels, fournisseurs d'activités et autres

parties indépendantes afin de fournir à nos invités les services que ceux-ci achètent. Bien que nous choissions ces fournisseurs de services avec beaucoup de soin, Station Mont Tremblant n'ont aucune autorité sur eux et ne peuvent être tenues responsables de leurs actes, omissions, fautes ou négligence ou ceux de leurs employés, ni d'aucune perte ou dommage de quelque nature que ce soit pouvant en résulter. Les services fournis sont assujettis aux conditions générales de ces fournisseurs de services.

## **ENFANTS**

- Les enfants de 17 ans et moins séjournent gratuitement.
- Parcs pour bébé et chaises hautes disponibles sur demande et ne sont pas garantis.
- Service de gardiennage pour enfant disponible. Frais en sus.

- ↓ *General policy*
- ↓ *Written cancellation policy*
- ↓ *Written deposit policy*
- ↓ *Check in / Check out*
- ↓ *Pets*
- ↓ *Other*
- ↓ *Children*

## **GENERAL POLICY**

Please note that the applicable policy is the one provided to you at the time of your initial reservation.

## **PERSONAL INFORMATION, DEPOSIT AND PAYMENT**

Your personal information, along with all deposits & payments for accommodation are securely passed through to our partner, Hilton Grand Vacations Club Tremblant, who will fulfill your reservation. The payments will be taken by Mont-Tremblant Réservations in accordance with the policies set out below. \*Your credit card statement will show the charge as coming from MONT TREMBLANT RÉSERVATIONS.

## **SECURITY DEPOSIT**

Please note that a credit card will be requested at check-in for a security deposit and any other fee that may occur after check-in.

## **RENTAL AGE RESTRICTION**

The Hilton Grand Vacations Club Tremblant requires that at least one guest per residence be a minimum of 18 years or older and provide a valid credit card imprint as a security deposit upon check-in. This guest must sign a registration card upon check-in and take responsibility for all of the guests' activities in the unit.

## **WRITTEN CANCELLATION POLICY**

Please note that the applicable policy is the one provided to you at the time of your initial reservation.

## **REGULAR POLICIES**

- Cancellations within 2 days of check-in or no shows will be charged a 1-night deposit plus royalty and taxes (equal in value to the average nightly rate of your stay)
- Cancellations 3 days or more prior to arrival date are penalty-free. Note: cancellation fee applies if all or any part of reservation is cancelled during the guest's stay.

## **PREPAID & NON - REFUNDABLE POLICIES**

Cancellation sare 100% non-refundable.

## **WRITTEN DEPOSIT POLICY**

### **REGULAR POLICIES**

- A valid credit card is required to make a reservation.
- A deposit of 1 night of lodging (equal in value to the average nightly rate of your stay) plus royalty and taxes will be taken at the time of booking. The balance will be charged 2 days prior to arrival.

IMPORTANT: If the deposit date is within 2 days from the final balance due date, then the total amount of the reservation will be charged on the deposit date.

## **PREPAID & NON - REFUNDABLE POLICIES**

A valid credit card is required to make a reservation. The full payment will be taken at the time of booking.

## **TAXES**

Taxes applied are the 5% TPS (GST) the 9.975% TVQ (QST) and the TRA Royalty (Tremblant Resort Association) of 3.5%.

## **ROYALTY**

Please note that a royalty equivalent to 3.5% of the price advertised or payable for accommodation and to 3% of the listed or advertised price of the goods and services will be added to your invoice. This royalty corresponds to the percentage of contribution determined by the Tremblant Resort Association.

## **CHECK IN / CHECK OUT**

- At your arrival for registration, you should present this confirmation directly at the reception desk.
- Check-in time: From 4 p.m
- Check-out time: By 11 a.m

## **PETS**

Except for medical assistance dogs, no pets are permitted at Hilton Grand Vacations Club Tremblant.

## **OTHER**

Please note that due to the IRONMAN 70.3 Mont-Tremblant / 5150 Mont-Tremblant Triathlon event being held on site both June 22-23, 2024 there will be many roads closures !

## **PARKING**

Free outdoor parking is available.

## **SMOKING POLICY**

All units are non-smoking.

## **HOUSEKEEPING**

Full clean at check out only. Fresh linens and towels provided on request from guests (Included with stay of 5 nights or more. Less than 5 nights "a la carte " service for a fee.)

## **POOL / HOT TUB / SAUNA / GYM**

*Schedule can change due to weather conditions and maintenance requirements without notice.*

- The outdoor pool summer only (usually opens from June to October weather permitting).
- Indoor / Outdoor hot tubs: Year-round.
- Gym: Year round.
- The sauna: Year round.

## **BBQ**

Summer only. The 3 areas with communal BBQs are available from the end of April until the end of October. Schedule may change without notice according to the weather conditions.

Mont Tremblant Resort and Company make arrangements with hotels, activity providers and other independent parties to provide our guests with the services they purchase. While we use great care in selecting these service providers, Mont Tremblant Resort and Company have no authority over them and cannot be held liable for their acts, omissions, faults, or negligence or those of their employees, nor for any loss or damage of whatsoever nature that could result therefrom. The services provided are subject to the general terms and conditions of those service providers.

## **CHILDREN**

- Kids 17 years old and under stay free.
- Play Pens and Highchairs available on request but are not guaranteed.
- Babysitting service available for a fee.